

ПРИНЯТО  
На заседании педагогического совета  
Протокол № 1 от 30.08.2019 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий  
Т.В.Миляуцкене  
Приказ от 12.09.2019 № 225

**Положение о Консультационном центре  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада компенсирующего вида № 70 г. Братск  
муниципального образования города Братска**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность консультационного центра (далее КЦ) на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада компенсирующего вида № 70 муниципального образования города Братска (далее МБДОУ «ДСКВ №70»).

1.2. В своей деятельности КЦ руководствуется Международными актами в области защиты прав ребенка, Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, законодательством Российской Федерации в области защиты прав ребенка и другими нормативно-правовыми актами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей.

1.3. КЦ предназначен для оказания помощи детям в возрасте от 1,5 до 8 лет, имеющим проблемы в развитии (риском нарушений) и их родителям (законным представителям).

**2. Цели и задачи деятельности Службы**

2.1. КЦ создается в целях содействия оптимальному развитию детей и формированию психического здоровья и благополучия их социализации и адаптации в обществе, нормализации жизни семьи, повышения компетентности родителей (законных представителей), включения ребенка в среду сверстников и жизнь сообщества.

2.2. Центр осуществляет деятельность, направленную на решение следующих задач:

- проведение психолого-педагогического обследования детей с нарушениями развития (риском нарушения) и их семей;
- оказание комплексной коррекционно-развивающей помощи детям с нарушениями развития (риском нарушения) и психолого-педагогической поддержки их семьям;
- осуществление работы по адаптации, социализации и интеграции детей с нарушениями развития (риском нарушения);
- включение родителей (законных представителей) в процесс воспитания и обучения ребенка;

- обучение родителей (законных представителей) методам игрового взаимодействия с детьми, имеющими нарушения развития (риском нарушения);
- определение дальнейшего образовательного маршрута ребенка.

## **2.3 Направления деятельности консультационного центра:**

### **2.3.1. Информационно-консультативное направление:**

- информирование родителей об образовательных услугах, предоставляемых КЦ;
- однократное и многократное консультирование родителей (законных представителей) по вопросам воспитания, обучения, развития детей, коррекции нарушений в развитии (риск нарушений), осуществления взаимодействия с детьми в условиях семейного воспитания;
- проведение групповых и индивидуальных занятий семей, имеющих ребенка с выявленными нарушениями развития (риском нарушения), со специалистами КЦ, практическое обучение семей с целью оказания комплексной коррекционно-развивающей помощи детям.

### **2.3.2. Диагностическое направление:**

- комплексное или дифференцированное изучение личности ребенка с использованием диагностических методик психолого-педагогического обследования;
- выявление потенциальных возможностей ребенка;
- выявление уровня и особенностей развития различных видов деятельности ребенка: познавательной, речевой, изобразительной, конструктивной, игровой, учебной;
- выявление уровня физического развития и физической подготовленности;
- выявление особенностей поведения и взаимодействия ребенка с окружающими;
- подбор оптимальных видов помощи родителям и детям в зависимости от потребностей образовательных услуг и возможных нарушений в развитии детей (риском нарушений);
- разработка обоснованных рекомендаций родителям по осуществлению семейного воспитания в зависимости от состояния здоровья ребенка, индивидуальных особенностей его развития, адаптивности к ближайшему окружению;
- подготовка по согласованию с родителями характеристики о развитии ребенка, нуждающегося в обращении в территориальную психолого-медико-педагогическую комиссию (далее – ТПМПК).

## **3. Формы организации консультационного центра.**

### **3.1. Работа КЦ организуется в следующих формах:**

- консультативно – методическая;
- диагностическая.

3.2. Работа с родителями (законными представителями) и детьми может быть проведена в форме групповых, подгрупповых, индивидуальных занятий.

3.3. Работа с детьми организуется в рамках диагностического обследования только в присутствии родителей (законных представителей).

#### **4. Организация деятельности консультационного центра**

4.1. Деятельность КЦ регламентируется документально.

4.2. Для организации деятельности КЦ привлекаются специалисты: педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, воспитатель, музыкальный руководитель, медсестра по массажу, инструктор ЛФК.

4.3. Специалисты КЦ должны иметь профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании.

4.4. Специалисты КЦ работают на основе междисциплинарного командного взаимодействия.

4.5. Деятельность специалистов КЦ регламентируется настоящим Положением, должностными инструкциями.

4.6. Для осуществления деятельности КЦ используется помещение МБДОУ «ДСКВ №70», необходимое оборудование, специальная, диагностическая и методическая литература, пособия, игрушки.

4.7. Клиентами КЦ являются дети раннего возраста от 1,5 до 8 лет, нуждающиеся в коррекционно-развивающей помощи специалистов, неорганизованные и не посещающие дошкольное образовательное учреждение № 70, их родители (законные представители).

4.8. При оказании специальной помощи детям сотрудник и КЦ руководствуются принципом конфиденциальности (информация о ребенке и семье, доступная сотрудника КЦ, не подлежит разглашению без согласия семьи, кроме случаев, определенных законодательством РФ).

#### **5. Этапы и перечень основных услуг КЦ.**

5.1. Первичный прием ребенка и семьи.

К услугам КЦ на данном этапе относятся:

- индивидуальная встреча с родителем (законным представителем) ребенка для принятия направления и/или документов и сбора информации о ребенке и семье;

- первичная оценка развития и функционирования ребенка и влияющих на него факторов, осуществляемая специалистами КЦ.

По результатам первичного приема принимается решение о включения ребенка и семьи в последующую модель сопровождения или оказании индивидуальной консультаций ребенка и семьи специалистом(ами) КЦ.

5.2. Включение ребенка и семьи в модель сопровождения.

Для получения услуг родители (законные представители) ребенка подают заявление и предоставляют установленные учреждением документы.

На основании заявления между КЦ, в лице ее руководителя дошкольной образовательной организации, и родителями заключается договор, который регламентирует характер отношений, права и обязанности участников договора, продолжительность его действия, условия его продления или завершения.

5.3. Максимальная продолжительность индивидуальных и групповых занятий с ребенком не должна превышать возрастных норм в неделю, определенных СанПин , с родителями (в том числе дистанционно) – от 10-25 минут.

5.4. Условием оказания услуг КЦ является участие родителя (законного представителя) ребенка на всех этапах сопровождения ребенка.

5.5. Место оказания услуг КЦ зависит от индивидуальных потребностей ребенка и семьи и включает: помещение КЦ, в исключительных случаях места регулярного пребывания ребенка и семьи.

## **6. Управление консультационным центром**

6.1. Непосредственное руководство КЦ осуществляет лицо, назначенное руководителем по приказу заведующего ДОУ.

6.2. Функционирование КЦ осуществляют специалисты дошкольного образовательного учреждения, педагоги, назначенные приказом заведующего ДОУ.

6.3. Заведующий МБДОУ «ДСКВ №70» определяет функциональные обязанности каждого работника КЦ, которые закрепляются в должностных инструкциях.

6.4. Специалисты Центра ведут планирование и анализ ее деятельности с учетом индивидуальных и групповых социальных заказов родителей воспитанников.

## **7. Обязанности и ответственность сторон**

7.1. Заведующий МБДОУ «ДСКВ №70» обязан:

- предоставить оборудование и оснащение для КЦ;
- получать информацию от руководителя КЦ об организации деятельности КЦ.

7.2. Педагоги, осуществляющие работу КЦ, обязаны:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетентности;
- применять современные обоснованные методы диагностической, развивающей, коррекционной, профилактической работы;
- в решении всех вопросов исходить из интересов ребенка;
- хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате, диагностической, консультативной и других видов работ.

7.3. Педагоги КЦ несут ответственность:

- за адекватность используемых диагностических, развивающих и профилактических методов и средств;

- за оформление документации в установленном порядке;
- за качество предоставляемых образовательных услуг.

## **8. Права сторон**

### **8.1. Заведующий МБДОУ «ДСКВ №70» имеет право:**

- утверждать локальные нормативные акты, обеспечивающие работу КЦ;
- размещать информацию о деятельности КЦ в средствах массовой информации, на сайте учреждения, информационных стендах МБДОУ «ДСКВ №70»;
- ставить вопрос о поощрении специалистов КЦ.

### **8.2. Педагоги КЦ помощи имеют право:**

- самостоятельно определять приоритетные направления работы по запросам родителей (законных представителей) детей с учетом конкретных условий дошкольного образовательного учреждения;
- самостоятельно формулировать задачи работы с детьми и родителями (законными представителями) ребенка, выбирать формы и методы реализации поставленных задач;
- рекомендовать родителям (законным представителям) ребенка консультацию в территориальной психолого - медико - педагогической комиссии.

### **8.3. Родители (законные представители) ребенка имеют право:**

- защищать права и интересы ребенка;
- заслушивать отчеты о деятельности КЦ;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- на конфиденциальность информации о ребенке и его семье.

## **9. Рабочая документация консультационного центра**

К рабочей документации Центра относятся:

- журнал регистрации первичных обращений;
- договор с родителями,
- перечень программ и методик, используемых специалистами при реализации комплексного индивидуального маршрута сопровождения;
- график работы КЦ;
- другая документация, связанная с учетом и описанием работы с ребенком и семьей.